

Số: 170/NQ-HĐKĐCLV

Nghệ An, ngày 09 tháng 01 năm 2023

NGHỊ QUYẾT

**Về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng giáo dục
Chương trình đào tạo trình độ đại học chính quy ngành Xuất bản (chuyên ngành
Biên tập xuất bản) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền**

HỘI ĐỒNG KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Căn cứ Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 17/QĐ-KĐCLGDDHV ngày 26/6/2019 của Giám đốc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh về việc thành lập Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh, nhiệm kỳ 2018-2023;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-KĐCLGDDHV ngày 27/9/2018 của Giám đốc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh ban hành Quy định hoạt động của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục;

Căn cứ kết quả nghiên cứu Hồ sơ tự đánh giá Chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Xuất bản (chuyên ngành Biên tập xuất bản) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền, Báo cáo đánh giá ngoài của Đoàn đánh giá ngoài;

Căn cứ kết quả thảo luận và bỏ phiếu kín thông qua Dự thảo Nghị quyết tại phiên họp XIII ngày 08/01/2023 của Hội đồng.

QUYẾT NGHỊ

1. Đoàn đánh giá ngoài thực hiện khảo sát chính thức từ ngày 21 đến ngày 25 tháng 10 năm 2022 và đã tiến hành đánh giá độc lập, khách quan, trung thực, công khai, minh bạch đúng quy trình, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Thống nhất với kết quả đánh giá chất lượng giáo dục Chương trình đào tạo trình độ đại học chính quy ngành Xuất bản (chuyên ngành Biên tập xuất bản) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền của Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài. Kết luận về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng chương trình đào tạo như sau: số tiêu chí được đánh giá “đạt yêu cầu” từ 4,0 điểm trở lên là 44 tiêu chí trên tổng số 50 tiêu chí, chiếm 88%, trong đó mỗi tiêu chuẩn có ít nhất 50% số tiêu chí “đạt yêu cầu” (chi tiết trong



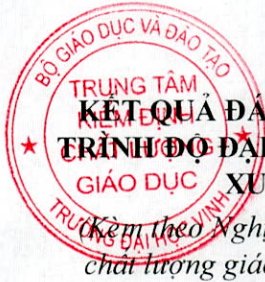
Phụ lục I).

3. Kiến nghị Học viện Báo chí và Tuyên truyền tham khảo 11 nhóm khuyến nghị của Hội đồng (chi tiết trong Phụ lục II) và xây dựng kế hoạch, giải pháp cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục của Nhà trường.

4. Căn cứ Điều 23 của Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp quy định về điều kiện công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng chương trình đào tạo, Hội đồng đề nghị Giám đốc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh cấp Giấy chứng nhận Kiểm định chất lượng giáo dục cho Chương trình đào tạo trình độ đại học chính quy ngành Xuất bản (chuyên ngành Biên tập xuất bản) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền theo quy định hiện hành.

5. Chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục tiếp theo của Chương trình đào tạo trình độ đại học chính quy ngành Xuất bản (chuyên ngành Biên tập xuất bản) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền được tính từ ngày ban hành Quyết định công nhận Chương trình đào tạo đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục./.





Phụ lục 1

**KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NGÀNH XUẤT BẢN (CHUYÊN NGÀNH BIÊN TẬP
XUẤT BẢN) CỦA HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN**

(Kèm theo Nghị quyết số 170/NQ-HĐKĐCLV ngày 09/ 01/2023 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục, Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Trường Đại học Vinh)

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Mức đánh giá tiêu chí	Tổng hợp theo tiêu chuẩn			Tiêu chuẩn, tiêu chí	Mức đánh giá tiêu chí	Tổng hợp theo tiêu chuẩn				
		Mức trung bình	Số tiêu chí đạt	Tỉ lệ số tiêu chí đạt (%)			Mức trung bình	Số tiêu chí đạt	Tỉ lệ số tiêu chí đạt (%)		
Tiêu chuẩn 1					Tiêu chuẩn 7						
Tiêu chí 1.1	4	4,00	3	100	Tiêu chí 7.1	4	4,00	5	100		
Tiêu chí 1.2	4										
Tiêu chí 1.3	4										
Tiêu chuẩn 2					Tiêu chuẩn 8						
Tiêu chí 2.1	3	3,67	2	66,67	Tiêu chí 7.2	4				4,20	5
Tiêu chí 2.2	4										
Tiêu chí 2.3	4										
Tiêu chuẩn 3					Tiêu chuẩn 9						
Tiêu chí 3.1	4	3,67	2	66,67	Tiêu chí 7.3	4	4,40	5	100		
Tiêu chí 3.2	3										
Tiêu chí 3.3	4										
Tiêu chuẩn 4					Tiêu chuẩn 10						
Tiêu chí 4.1	4	4,00	3	100	Tiêu chí 7.4	4				3,67	4
Tiêu chí 4.2	4										
Tiêu chí 4.3	4										
Tiêu chuẩn 5					Tiêu chuẩn 11						
Tiêu chí 5.1	4	3,80	4	80,00	Tiêu chí 7.5	4	4,00	5	100		
Tiêu chí 5.2	4										
Tiêu chí 5.3	3										
Tiêu chí 5.4	4										
Tiêu chí 5.5	4										
Tiêu chuẩn 6					Tiêu chí 10.1	4	4,00	5	100		
Tiêu chí 6.1	5	4,14	6	85,71	Tiêu chí 10.2	4					
Tiêu chí 6.2	5										
Tiêu chí 6.3	4										
Tiêu chí 6.4	3										
Tiêu chí 6.5	4										
Tiêu chí 6.6	4										
Tiêu chí 6.7	4										
Mức trung bình		Số tiêu chí đạt			Tỉ lệ số tiêu chí đạt (%)						
3,98		44			88,00						

JỤC VÀ
LUNG T
KIỂM Đ
HẤT L
GIÁO D
TRƯỜNG Đ

Phụ lục 2

CÁC KIẾN NGHỊ CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC ĐỐI VỚI CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NGÀNH XUẤT BẢN (CHUYÊN NGÀNH BIÊN TẬP XUẤT BẢN) CỦA HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

(Kèm theo Nghị quyết số 170/NQ-HĐKĐCLV ngày 09/01/2023 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục, Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh)

Chương trình đào tạo trình độ đại học chính quy ngành Xuất bản, chuyên ngành Biên tập xuất bản (sau đây gọi tắt là CTĐT) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền (Học viện), giai đoạn 2017-2022, đã được Học viện tự đánh giá và được Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài đánh giá chất lượng. Kết quả đánh giá cho thấy, CTĐT có những điểm mạnh đáng ghi nhận như sau:

Mục tiêu của CTĐT được xác định rõ ràng, phù hợp với Sứ mạng và Tâm nhìn của Học viện, với mục tiêu của của giáo dục đại học. Chuẩn đầu ra xác định rõ các nội dung về kiến thức, kỹ năng, mức độ tự chủ và trách nhiệm. Bản mô tả và đề cương học phần đầy đủ nội dung cơ bản, được định kỳ rà soát và phổ biến đến các bên liên quan bằng nhiều hình thức khác nhau. Chương trình dạy học được thiết kế dựa trên các yêu cầu của chuẩn đầu ra. Phương pháp kiểm tra đánh giá được thiết kế phù hợp, giúp đánh giá được mức độ đạt chuẩn đầu ra. Công tác tuyển dụng, đào tạo, sử dụng, đánh giá năng lực và việc thực thi nhiệm vụ của đội ngũ giảng viên, nhân viên được quản lý. Tiêu chí và phương pháp tuyển chọn người học được xác định rõ ràng, được cập nhật hàng năm và được công bố công khai. Có quy trình, quy định giám sát sự tiến bộ của người học trong học tập và rèn luyện; nhiều hoạt động tư vấn, hỗ trợ, khuyến khích sinh viên phấn đấu trong học tập, nghiên cứu khoa học được triển khai. Hệ thống phòng làm việc, phòng học, phòng chức năng phong phú, có đủ trang thiết bị phù hợp phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng. Thư viện có đủ học liệu, không gian tự học cho hoạt động giảng dạy, học tập và nghiên cứu. Hệ thống văn bản quy định và hướng dẫn thu thập ý kiến từ các bên liên quan để phát triển CTĐT được xác lập. Các quy định về quản lý quá trình dạy và học, đánh giá kết quả học tập của người học đảm bảo tương thích và phù hợp với chuẩn đầu ra. Các đề tài nghiên cứu khoa học được vận dụng hiệu quả trong hoạt động giảng dạy. Tỷ lệ người học tốt nghiệp, thôi học, thời gian tốt nghiệp trung bình, tỷ lệ có việc làm được giám sát, xác lập, cập nhật và đối sánh để cải tiến chất lượng.

Tuy nhiên, để CTĐT tiếp tục được cải tiến, nâng cao chất lượng hơn nữa, Hội đồng kiến nghị Nhà trường quan tâm các lĩnh vực theo 11 nhóm giải pháp sau đây:

(i) Rà soát, bổ sung các động từ phù hợp cho một số mục tiêu cụ thể của CTĐT. Rà soát, chỉnh sửa chuẩn đầu ra của CTĐT đảm bảo các chuẩn đầu ra đều có thể đo

lường được, làm cơ sở cho thiết kế chương trình dạy học. Sử dụng hiệu quả ý kiến đóng góp của các bên liên quan, đặc biệt là ý kiến của người học, người học tốt nghiệp và người sử dụng lao động vào việc cải tiến, điều chỉnh chuẩn đầu ra của CTĐT.

(ii) Rà soát, xây dựng và ban hành Bản mô tả CTĐT đảm bảo có đầy đủ nội dung theo quy định và đa dạng hình thức công bố công khai đến các bên liên quan; định kì tổ chức lấy ý kiến các bên liên quan để điều chỉnh, cải tiến bản mô tả CTĐT và đề cương chi tiết học phần.

(iii) Rà soát đề cương học phần để bổ sung, hoàn thiện các ma trận giữa chuẩn đầu ra của học phần với chuẩn đầu ra của CTĐT; rà soát và điều chỉnh ma trận thể hiện mức độ về đóng góp của các học phần với chuẩn đầu ra của CTĐT. Bố trí xen kẽ các học phần kiến thức giáo dục chuyên nghiệp với các học phần kiến thức giáo dục đại cương đảm bảo tính logic trong cấu trúc của chương trình dạy học và tạo được sự hứng thú trong học tập cho sinh viên.

(iv) Quán triệt và phổ biến rộng rãi Triết lí giáo dục đến các bên liên quan làm cơ sở lựa chọn nội dung, chiến lược dạy học hiệu quả. Tăng cường các hoạt động học tập trải nghiệm thực tế, thực tập những nội dung có tính cập nhật; tăng cường thời lượng học ngoại ngữ, tin học cho sinh viên đảm bảo sinh viên có đủ năng lực tiếp cận công việc thực tế.

(v) Định kì thực hiện phân tích kết quả đánh giá học phần của người học, xác định độ tin cậy của đề thi, độ tin cậy của phương pháp đánh giá làm căn cứ để cải tiến phương pháp đánh giá và công tác ra đề. Thường xuyên tổng kết, đối sánh kết quả giữa các hình thức thi kết thúc học phần để lựa chọn các phương pháp kiểm tra đánh giá phù hợp với CTĐT, đảm bảo độ công bằng, tin cậy.

(vi) Ban hành văn bản riêng về việc lựa chọn đội ngũ để tuyển dụng, bổ nhiệm, điều chuyển đảm bảo phù hợp với quy định hiện hành và bối cảnh thực tế. Rà soát quy định đánh giá năng lực của đội ngũ giảng viên bao gồm các tiêu chí về giảng dạy, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng. Xây dựng các hướng nghiên cứu, thành lập các nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh, đẩy mạnh hợp tác nghiên cứu khoa học với các cơ sở nghiên cứu trong và ngoài nước, tích cực tìm hiểu thị trường khoa học công nghệ trong nước để có thêm nhiều đề tài dự án các cấp nhằm tăng số lượng và chất lượng nghiên cứu.

(vii) Tiếp tục rà soát vị trí việc làm, điều chuyển, bổ sung, phân bổ hợp lí đội ngũ nhân viên nhằm đáp ứng nhu cầu về đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động phục vụ cộng đồng. Rà soát, điều chỉnh quy định về việc tuyển dụng công chức viên chức, quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển đội ngũ cán bộ gắn với Đề án

ĐÀO TẠO
 AM
 VH
 ỢNG
 ỤC
 HỌC VIỆN

vị trí việc làm và Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ, trong đó quan tâm đến các chính sách thu hút đội ngũ nhân viên có năng lực cao về công tác tại Khoa. Tiến hành tổng kết tính hiệu quả của các khóa đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ nhân viên làm căn cứ cho cải tiến chất lượng; chú trọng hơn nữa các khóa tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên hỗ trợ.

(viii) Cải tiến hoạt động thu thập ý kiến của các bên liên quan về xây dựng chính sách tuyển sinh để có thể thu hút được sinh viên chất lượng cao hơn. Định kỳ rà soát, đánh giá hiệu quả của đội ngũ cố vấn học tập, đồng thời cải tiến phần mềm quản lý đào tạo để có thể phân quyền nhiều hơn cho các cá nhân đơn vị liên quan, tiện lợi trong việc nắm bắt tình hình học tập, rèn luyện của người học; tăng cường hiệu quả công tác tư vấn việc làm để tăng tỉ lệ sinh viên làm việc phù hợp với chuyên môn được đào tạo, tạo thêm không gian hoạt động cho các câu lạc bộ, sinh hoạt đội nhóm của sinh viên, không gian riêng cho hoạt động chuyên môn giữa cố vấn học tập và người học.

(ix) Tăng cường số lượng phòng học ứng dụng công nghệ hiện đại. Kết nối nguồn học liệu số với các trường đại học khác. Thúc đẩy việc xuất bản tài liệu lưu hành nội bộ hiện có và cập nhật tài liệu học tập mới cho các học phần trong CTĐT. Tăng cường kỹ năng khai thác, sử dụng hiệu quả các trang thiết bị thực hành cho giảng viên; đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học. Phát triển phần mềm quản lý thư viện phục vụ công tác thống kê, quản lý; đầu tư phần mềm quản lý minh chứng phục vụ công tác đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục.

(x) Xây dựng kế hoạch thu thập ý kiến phản hồi từ các bên liên quan riêng cho hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, phục vụ cộng đồng với mẫu phiếu khảo sát đầy đủ thông tin phù hợp; phân tích, sử dụng hiệu quả dữ liệu phản hồi để cải tiến nâng cao chất lượng; mở rộng đối tượng khảo sát là nhà tuyển dụng khi góp ý về chương trình dạy học nhằm thu thập dữ liệu một cách toàn diện hơn, phục vụ tốt hơn cho việc thiết kế và phát triển chương trình dạy học. Xây dựng, ban hành quy định, quy trình phân tích các phổ điểm sau mỗi đợt thi kết thúc học phần. Nghiên cứu cải tiến, áp dụng các hình thức kiểm tra đánh giá tiên tiến đảm bảo đánh giá tốt hơn năng lực của người học.

(xi) Xây dựng, ban hành quy định chi tiết về công tác giám sát, thống kê, phân tích, đối sánh tỉ lệ sinh viên thôi học, tốt nghiệp đúng hạn và tính thời gian tốt nghiệp trung bình của sinh viên các khóa đào tạo và hoàn thiện phần mềm quản lý đào tạo để thuận lợi cho các đơn vị triển khai thực hiện. Quan tâm hơn nữa đến các giải pháp để tăng số sinh viên tốt nghiệp đúng hạn và tăng cường chất lượng nghiên cứu khoa học của sinh viên. Nghiên cứu giải pháp nâng cao hiệu quả của hoạt động đối sánh trong

việc cải tiến chất lượng và khảo sát chất lượng sinh viên tốt nghiệp.

* * *

Trên đây là những nhóm giải pháp tổng hợp, Học viện cần đồng thời nghiên cứu sâu Báo cáo đánh giá ngoài để xây dựng kế hoạch và những giải pháp cụ thể, khả thi cho việc thực hiện đảm bảo và cải tiến chất lượng giáo dục của Học viện.

Sau nửa chu kì kiểm định chất lượng giáo dục, vào thời điểm 2,5 năm sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục, Học viện cần có báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục đối với CTĐT gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục-Trường Đại học Vinh theo quy định./.

